

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo del 2026

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	GERSON GABRIEL SAGASTUME RECINOS	CUI:	1587 78472 1708
Número de contrato:	029-274-2026-DGPCYN-MCD	Acuerdo Ministerial:	3-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS PROFESIONALES	Nit del Contratista:	13401742
Número de Factura:	2693089463	Serie:	E8C299D9
Honorarios Mensuales:	Q10,000.00	Período del Informe:	MARZO 2026
Monto Total del Contrato	Q59,677.42	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 30/06/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	PARQUE ARQUEOLÓGICO TAYASAL		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL para EL PARQUE ARQUEOLÓGICO TAYASAL DE DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (Según Clausula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de las Actividades:

- Asesoré en el desarrollo de lineamientos en los aspectos jurídicos y administrativos que fueron consultados, para su opinión o trámite en todas las actividades realizadas en el Parque Arqueológico Tayasal se encontraran revestidas de certeza jurídica y fuesen congruentes con el ordenamiento legal vigente.
- Asesoré en las consultas y la emisión de opiniones técnicas en los casos que fueron asignados por parte de la Administración del Parque Arqueológico Tayasal o que fueron requeridas por parte de autoridades superiores.
- Asesoré en las consultas y la emisión de opiniones jurídicas en los casos que fueron requeridos por parte de la Administración del Parque Arqueológico Tayasal o que fuesen requeridas por parte de autoridades superiores.
- Asesoré para la emisión de opinión técnica referente a todos los proyectos de carácter legal que formularán las diferentes actividades del Parque Arqueológico Tayasal.
- Asesoré en la revisión y redacción de cualquier memorando, oficio, circular, instrucción laboral, acuerdo, providencia o resolución del Parque Arqueológico Tayasal.
- Asesoré en el seguimiento de los procesos jurídicos que se encuentran en desarrollo por parte del Parque Arqueológico Tayasal.
- Se realizó denuncia solicitada por la Administración del Parque Arqueológico Tayasal, ante la Fiscalía de sección Adjunta de delitos Contra el Patrimonio Cultural de la Nación con sede en Petén, del Ministerio Público, ya que personas desconocidas estaban realizando excavaciones en el acceso a la plaza del Parque Arqueológico Tayasal.
- Se realizó la diligencia de Inspección Ocular junto al Ministerio Público y Policía Nacional Civil, con el objeto de recolectar evidencia a la denuncia presentada ante la Fiscalía de sección Adjunta de delitos Contra el Patrimonio Cultural de la Nación con sede en Petén, del Ministerio Público.

GERSON GABRIEL SAGASTUME RECINOS

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Sergio Eduardo González Pineda

Subjefe Administrativo Financiero
Parque Arqueológico Tayasal
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Sergio Eduardo González Pineda

Subjefe Administrativo Financiero
Parque Arqueológico Tayasal
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural